

F.No.13-53/2010-11/GA (Misc)  
**National Institute of Educational Planning and Administration**  
**(Deemed to be University)**  
17-B, Sri Aurobindo Marg, New Delhi-110016

Date: August 23, 2022

**CIRCULAR**

The 16<sup>th</sup> **Foundation Day** of the Institute will be celebrated on **24.08.2022 (Wednesday)**. The Programme venue is Silver Oak Hall, India Habitat Centre, Lodhi Road, New Delhi. Transport arrangements are being made for all Faculty/ Students/ Staff members & Project Employees etc., to go to the venue at India Habitat Centre (IHC). The Buses will be leaving NIEPA office at 09.00 a.m sharp to IHC from NIEPA Main Building. The vehicles will return back from IHC to NIEPA soon after the lunch at about 01:30 p.m.

All the Faculty/ Students /Staff Members & Project Employees etc are requested to note and avail the transport arrangements. No separate or individual vehicle will be provided.

This is issued with approval of the competent authority.



(Dr. D.S. Thakur)  
Administrative Officer (I/c)

Copy to:-

- 1.All Faculty/ Students /Staff Members & Project Employees
- 2.Notice Board
- 3.Sr. PS to Vice Chancellor - for information of V.C.
- 4.PA to Registrar - for information to Registrar
5. Finance Officer
- 6.System Analyst – with a request to kindly upload on the Student & Staff corner.

फा .ना. 13 .53 /2010-11 /सा. प्रा.(विविध )  
राष्ट्रीय शैक्षिक योजना और प्रशासन संस्थान  
(मानित विश्वविद्यालय )  
17 -बी , श्री अरविंद मार्ग , नई दिल्ली -110016

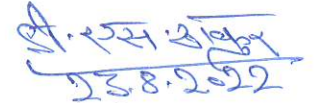
दिनांक : अगस्त 23 ,2022

### परिपत्र

संस्थान का 16वां स्थापना दिवस समारोह दिनांक 24 .08.2022 (बुधवार) को कार्यक्रम स्थल भारत पर्यावास केन्द्र (सिल्वर ओक हॉल), लोधी रोड मे मनाया जाएगा | सभी संकाय सदस्यों / विद्यार्थियों / स्टाफ सदस्य / परियोजना कर्मचारी आदि के आवागमन के लिए परिवहन की व्यवस्था की गयी हैं | संस्थान से भारत पर्यावास केन्द्र लोधी रोड की यात्रा के लिए बसों के प्रस्थान का समय 09.00 पूर्वाह्न निर्धारित हैं | समारोह के समापन पर दोपहर 01.30 अपराह्न भोजन उपरान्त वापसी की व्यवस्था की गयी है |

अतः सभी संकाय सदस्यों / विद्यार्थियों / स्टाफ सदस्यों/ परियोजना कर्मचारी आदि से अनुरोध है की उपरोक्त परिवहन की व्यवस्था का उपयोग करे | अलग से किसी को वाहन /कार कार्यालय द्वारा उपलब्ध नहीं करायी जाएगी |

यह परिपत्र सक्षम अधिकारी के अनुमोदन द्वारा जारी किया गया है |



(डॉ. डी .एस. ठाकुर )

प्रसासनिक अधिकारी (प्रभारी )

प्रति सूचनार्थ : -

1. सभी संकाय सदस्यों / विद्यार्थियों / स्टाफ सदस्यों/ परियोजना कर्मचारी
2. सूचना पट
3. कुलपति महोदय - के वरिष्ठ निजी सचिव
4. कुलसचिव महोदय - के निजी सहायक
5. वित्त अधिकारी
7. सिस्टम अनालिस्ट से अनुरोध है की उपरोक्त को छात्र /स्टाफ कार्नर पर दर्शया जाय |